

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Кировское областное государственное казённое учреждение социального обслуживания  
«КИРОВСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПО  
ОКАЗАНИЮ ПОМОЩИ ЛИЦАМ  
БЕЗ ОПРЕДЕЛЁННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ»

**П Р И К А З**

« 03 » 11 2017 года

№ 65

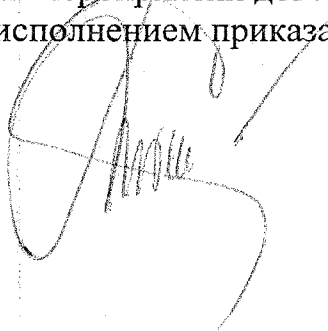
«Об утверждении Плана мероприятий по улучшению качества работы КОГКУ СО «Кировский комплексный социальный центр по оказанию помощи лицам без определенного места жительства и занятий» на 2018 год»

Во исполнение указания министерства социального развития Кировской области от 10.04.2014 № 1262 «О независимой оценке качества работы учреждений»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить План мероприятий по улучшению качества работы КОГКУ СО «Кировский комплексный социальный центр по оказанию помощи лицам без определенного места жительства и занятий» на 2018 год.
2. Должностным лицам, ответственным за исполнение планируемых мероприятий:
  - 2.1. организовать работу в соответствии с утвержденным планом;
  - 2.2. в контрольные сроки и по фактическому исполнению мероприятий представлять доклад на мое имя.
3. Приказ и план мероприятий довести до сотрудников учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Змеев

УТВЕРЖДЕН  
приказом министра  
социального развития Кировской области

от « 08 » \_\_\_\_\_ 11 \_\_\_\_\_ 2017 № 560

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора КОГКУСО «Кировский комплексный  
социальный центр по оказанию помощи лицам без определенного  
места жительства и занятий»  
от 03 ноября 2017 года № 65

План  
мероприятий по улучшению качества работы  
КОГКУ СО «Кировский комплексный социальный центр по оказанию помощи лицам без определенного места жительства и занятий»  
на 2018 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	<b>Мероприятия по повышению открытости и доступности информации об учреждении</b>		
1.1	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организации социального обслуживания населения информации, предусмотренной приказом Минтруда России от 17.11.2014 г. № 886н	Постоянно, в сроки установленные законодательством	В.Н. Змеев П.С. Новиков
1.2	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) информации, предусмотренной приказом Минфина России от 21.07.2011г. №86н	Постоянно в сроки установленные законодательством	В.Н. Змеев П.С. Новиков
1.3	Продолжить размещение информации об услугах, предоставляемых Центром, через средства массовой информации, сайты учреждения и министерства социального развития Кировской области и других источниках	в течение года	В.Н. Змеев П.С. Новиков
1.4	Поддерживать актуальность информации на сайте учреждения kirov-bomj.ru	в течение года	П.С. Новиков
1.5	Назначение ответственного лица за организацию дистанционного обслуживания граждан посредством обратной связи через сайт учреждения и электронную почту kirov.bomj@yandex.ru.	В течение года	П.С. Новиков Ю.Р. Сушенцов
2.	<b>Мероприятия, направленные на повышение комфортности условий для предоставления социальных услуг и доступности их для маломобильных групп населения</b>		
2.1	Продолжить работу по улучшению материально-технической базы организации за счёт благотворительной помощи общественных, религиозных и коммерческих организаций,	В течение года	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев

	частных лиц.		
2.2	Проведение работ по повышению доступности условий предоставления социальных услуг для маломобильных категорий граждан в соответствии с Паспортом доступности объекта: оборудование входной группы с стороны ул. Сплавной и ул. Рейдовой, установка откидного пандуса для подъема на 2-й этаж, расширение дверных проемов для инвалидов-колясочников, оборудование санузла для инвалидов-колясочников.	В течение года	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев
2.3.	Приобретение видео-, аудиоинформаторов для лиц с нарушением функцию слуха и зрения.	При наличии финансирования. В течение года.	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев
<b>3</b>	<b>Мероприятия, направленные на укомплектованность организации специалистами</b>		
3.1	Продолжить работу по укомплектованию путем своевременной подачи заявок о свободных вакансия в ЦЗН.	с 01.01.по 31.12.2018	В.Н. Змеев Е.Ю. Назаренко
<b>4</b>	<b>Мероприятия, направленные на сокращение времени предоставления социальной услуги</b>		
4.1	Организация дополнительного рабочего места.	При наличии финансирования.	В.Н. Змеев Е.Ю. Назаренко
4.2	Ведется набор в штат медицинского персонала (фельдшер, медсестра, дезинфектор, санитарка).	В течение года	В.Н. Змеев Е.Ю. Назаренко
<b>5.</b>	<b>Мероприятия, направленные на доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации социального обслуживания</b>		
5.1	Прохождение сотрудниками Центра курсов повышения квалификации 2-х человек: - по пожарной безопасности; - пожарно – техническому минимуму; - ГО и ЧС.	с 01.01.по 31.12.2018	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев Т.А. Катаева
5.2	Проведение занятий с сотрудниками Центра по вопросам профессиональной этики в рамках служебной подготовки	ежеквартально	В.В. Бабинцев
5.3	Проведение занятий с сотрудниками Центра по вопросам нетерпимости к проявлениям коррупции, антикоррупционной политики учреждения в рамках служебной подготовки.	2 раза в год	В.В. Бабинцев
<b>6</b>	<b>Мероприятия, направленные на повышение удовлетворенности качеством оказания социальных услуг</b>		
6.1	Проведение анкетирования граждан, проживающих в Центре, по вопросу удовлетворенности качества предоставляемых услуг	ежемесячно	В.В. Бабинцев
6.2	Оборудовать точку доступа в сеть ИНТЕРНЕТ на 2-3 компьютера для получателей социальных услуг	в течение года	В.Н. Змеев
6.3	Продолжить мероприятия по привлечению общественных, религиозных и	в течение года	В.Н. Змеев

	коммерческих организаций, частных лиц по улучшению досуга получателей социальных услуг Центра.		В.В. Бабинцев
6.4	Продолжить мероприятия по привлечению материальных средств на благоустройство помещений Центра и улучшению условий проживания клиентов за счёт благотворительной помощи общественных, религиозных и коммерческих организаций, частных лиц.	В течение года.	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев
6.5	Косметический ремонт помещений	При наличии финансирования.	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев
6.6	Продолжить работу по улучшению материально-технической базы организации за счёт благотворительной помощи общественных, религиозных и коммерческих организаций, частных лиц с целью приобретения и обновления мебели, электронно-бытовой техники до современного уровня.	В течение года.	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев
6.7	Оборудование санузла для инвалидов	При наличии финансирования	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев
6.8	Проведение тех.учебы с сотрудниками учреждения на тему конфиденциальности предоставления социальных услуг	Постоянно в течение года	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев
6.9	С целью оперативности решения вопросов организовано дополнительное рабочее место, поставлен дополнительный телефон.	При наличии финансирования	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев
6.10	Оборудовать место для хранения личных вещей (замки в тумбочках, дополнительные вешалки, шкафчики)	При наличии финансирования	В.Н. Змеев В.В. Бабинцев